


| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |



УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета
Музыкального училища им.Г.И.Шадриной
протокол № 15 от 16.05.2023 г.
директор Музыкального училища им.Г.И.Шадриной
/Еналиева Н.И.
«16» мая 2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

| | |
|-----------------------|--------------------------------------|
| Практика | Учебная 01: Хоровой класс |
| Учебное подразделение | Музыкального училища им.Г.И.Шадриной |
| Форма проведения | Рассредоточено |
| Курс | 2-4 |

Специальность: 53.02.06 Хоровое дирижирование

Форма обучения очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2023 г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК Хоровое дирижирование

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК Хоровое дирижирование

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК Хоровое дирижирование

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК Хоровое дирижирование

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

| ФИО | Должность, ученая степень, звание |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| Усачева Светлана Владиславовна | Преподаватель |
| Уварова Галина Степановна | Преподаватель |

| |
|--|
| СОГЛАСОВАНО |
| Председатель ПЦК «Хоровое дирижирование» |
|  /С.В.Усачева |
| «12» мая 2023г. |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи, требования к результатам освоения (компетенции, практический опыт)

Цель - формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи:

- развитие у студентов интереса к выбранной профессии хорового дирижёра и будущей педагогической деятельности
- формирование у студентов навыков углублённого профессионального подхода к проблемам хорового исполнительства
- сформировать музыкально-гуманитарную базу для всей дальнейшей профессиональной деятельности;
- научить применять знания, умения и навыки, полученные на теоретических занятиях;
- обеспечить овладение различными формами работы с хоровым коллективом, ознакомить студентов с процессом обучения.

| Код и наименование реализуемой компетенции, практический опыт | Показатели освоения компетенции |
|--|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Уметь: - ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; - ориентироваться в музыкальных произведениях различных направлений, стилей и жанров; - характеризовать выразительные средства в контексте содержания музыкального произведения; Практический опыт: - владения информацией о своей профессии, о перспективах трудоустройства |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Уметь: - обоснованно выбрать форму профессиональной деятельности Практический опыт: - владения современными методами и способами выполнения профессиональных задач и оценки их результативности |
| ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать | Уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | |
|---|---|---|
| решения нестандартных ситуациях. | в | -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения Практический опыт: -владения техникой и приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, убеждения; -этическими принципами общения |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | | Уметь: -оценивать информацию, необходимую для решения профессиональных задач и личностного развития Практический опыт: -анализа и поиска необходимой информации в учебно-методической литературе, СМИ, сети Интернет |
| ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | | Уметь: -делать компьютерный набор нотного текста в современных программах; -использовать программы цифровой обработки звука; -ориентироваться в частой смене компьютерных программ. Практический опыт: -владения компьютерным набором нотного текста в современных программах; -использования программ цифровой обработки звука |
| ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством. | в | Уметь: -применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Практический опыт: -владения техникой и приемами общения, -правилами слушания, ведения беседы, убеждения; -этическими принципами общения и способами разрешения конфликтов |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | | Уметь: -работать в коллективе, проявляя коммуникабельность, ответственность Практический опыт: -владения техникой и приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, убеждения; -этическими принципами общения; -видами и способами разрешения конфликтов |
| ОК 8. Самостоятельно | | Уметь: |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | |
|---|--|
| определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | -формировать условия для развития личности; свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники, информационных технологий Практический опыт: -освоением новой учебно-методической литературы и информационных технологий |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Уметь: -делать обоснованный выбор технологии в конкретной ситуации профессиональной деятельности Практический опыт: -владения современными технологиями профессиональной деятельности |
| ПК1.1 Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый репертуар (в соответствии с программными требованиями). | Уметь: -читать с листа свою партию в хоровом произведении средней сложности; -исполнять свою партию в хоровом произведении с соблюдением основ хорового исполнительства; -исполнять на фортепиано хоровые партитуры для различных типов хоров "a'capella" и с сопровождением, транспонировать; исполнять любую партию в хоровом сочинении; -дирижировать хоровые произведения различных типов: "a'capella" и с сопровождением, исполняемых концертмейстером на фортепиано с одновременным пением хоровых партий; -анализировать эмоционально-образное содержание хорового произведения; |
| ПК1.2 Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, в хоровых и ансамблевых коллективах. | -определять жанр, форму, стиль хорового письма, вокально-хоровые особенности партитуры, музыкальные художественно выразительные средства; -выявлять трудности исполнения хоровых сочинений (вокальные, хоровые, дирижерские); -применять навыки игры на фортепиано в работе над хоровыми произведениями; -организовывать работу детского хорового коллектива с учетом возраста и подготовленности певцов; |
| ПК1.3 Систематически работать над совершенствованием исполнительского репертуара. | -создавать хоровые переложения (аранжировки); -пользоваться специальной литературой; -согласовывать свои исполнительские намерения и находить совместные художественные решения; -работать в составе хоровой партии в различных хоровых коллективах; |
| ПК1.4 Использовать | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | |
|--|--|
| <p>комплекс музыкально-исполнительских средств для достижения художественной выразительности в соответствии со стилем музыкального произведения.</p> | <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -работы хормейстера с хоровыми коллективами различных составов; -чтения с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями; -аккомпанемента на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу; -составления плана, разучивания и исполнения хорового произведения; -исполнения партий в составе вокального ансамбля и хорового коллектива; |
| <p>ПК 1.5 Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.</p> | |
| <p>ПК1.6 Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.</p> | |
| <p>ПК1.7 Осваивать хоровой и ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями.</p> | |
| <p>ПК 2.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам</p> | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -делать педагогический анализ ситуации в хоровом исполнительском классе; -использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности; -определять важнейшие характеристики голосов обучающихся и планировать их дальнейшее развитие; -пользоваться специальной литературой; -применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | |
|---|---|
| искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях | -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; |
| ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности | Практический опыт: -организации обучения учащихся с учетом базовых основ педагогики; -организации обучения учащихся пению в хоре с учетом их возраста и уровня подготовки; -организации индивидуальной художественно-творческой работы с детьми с учетом возрастных и личностных особенностей; |
| ПК 2.3.. Анализировать проведённые занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности | |
| ПК 2.4. Осваивать основной учебно-педагогический репертуар. | |
| ПК 2.5. Применять классические и современные методы преподавания хорового пения и дирижирования | |
| ПК 2.6. Использовать индивидуальные методы и приемы | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | |
|---|--|
| работы в хоровом классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся | |
| ПК 2.7. Планировать развитие профессиональных навыков обучающихся. Создавать педагогические условия для формирования и развития у обучающихся самоконтроля и самооценки процесса и результатов освоения основных и дополнительных образовательных программ. | |
| ПК 2.8. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией | |
| ПК 2.9. Осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих основную и дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания. | |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

1.2. Место практики в структуре программы ППСЗ

Программа Учебной практики 01.Хоровой класс является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование в части освоения основного вида профессиональной деятельности: 01 Образование и наука; 04 Культура, искусство. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности:

музыкальные произведения различных эпох и стилей;

музыкальные инструменты;

творческие коллективы;

образовательные организации дополнительного образования детей (детские школы искусств по видам искусств), общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации;

образовательные программы, реализуемые в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях;

слушатели и зрители театров и концертных залов;

театральные и концертные организации;

учреждения (организации) культуры, образования.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных её компонентов организуется в форме практической подготовки.

Учебная практика 01.Хоровой класс проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, дополняя дисциплину МДК 01.01 Хоровой класс в рамках профессионального модуля «Дирижерско-хоровая деятельность». Данной практике предшествовала производственная практика (по профилю специальности) – исполнительская. МДК 02.02 профессионального модуля Педагогическая деятельность опирается на знания и умения, полученные при прохождении данной практики.

1.3 Место прохождения практики

Базой учебной практики Хоровой класс является музыкальное училище им. Г.И.Шадринной, хор студентов ПЦК «Хоровое дирижирование».

1.4. Количество часов на освоение программы:

Трудоемкость учебной практики 01 Хоровой класс в рамках освоения профессионального модуля «Дирижерско-хоровая деятельность» составляет 865 часов. Сроки прохождения УП.01 Хоровой класс определяется учебным планом по специальности Хоровое дирижирование и календарным учебным графиком. Практика проводится на 2-4 курсах, в 3,4,5,6,7,8 семестрах.

1.5 Форма промежуточной аттестации

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Основными формами контроля УП.01 Хоровой класс являются контрольная работа в 4,5,6 семестрах и дифференцированный зачет в 8 семестре.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематическое содержание практики

| Наименование темы | Количество часов | Реализуемые компетенции | Практическое задание |
|---|------------------|---|--|
| Тема 1 Освоение, совершенствование и закрепление вокально - хоровых навыков | 200/200 | ОК-1,8 ПК-1,2,3 ПО -1,4,5 У-1,4,6,8,14 | выполнить вокально - хоровых упражнения и распевание в хоре: на различные типы дахания, на выдержанном звуке, гаммообразные вокальные упражнения |
| Тема 2 Изучение разнообразного по характеру, эпохам, стилю и жанрам репертуара. | 400/400 | ОК-1,2,4 ПК-1,2,4,6,7 ПО -1,4,5 У-2,4,8,9,14 | разучивание хоровых партий изучаемых произведений; сдача хоровых партий |
| Тема 3 Концертная деятельность | 77/77 | ОК-1,8 ПК-1,2,3 ПО -1,4,5 У-1,4,6,8,14 | Репетиции концертной программы и публичное выступление, участие в конкурсах и фестивалях |
| Тема 3. 4 курс Овладение навыками хормейстерской работы | 124/124 | ОК-1,3,5,6,7 ПК-1,2,3,5,7 ПО -1,4,5 У-5,6,7,9,13 | Подготовка и проведение репетиций |
| Тема 3. 3-4 курс Планирование репетиционного процесса | 40/40 | ОК-2,5,6 ПК-2,3,4 ПО -1,4 У-5,6 | Систематически составлять поурочные планы |
| Тема 3. 4 курс Самоанализ хоровой репетиции: | 20/20 | ОК-4,8 ПК-6 ПО -5,6 | Сделать письменный анализ проведенной |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | | |
|--|-----|---------------------------------|-----------------------|
| достоинства и недостатки, способы исправления ошибок | | У-7 | репетиции |
| Тема 3. Оформление дневника и отчета | 4/4 | ОК-4 ПК-2.8 ПО -4 У-11 | Заполнение документов |

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения практики в дистанционном формате с применением электронного обучения.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной практики имеется:

- учебный класс для занятий хорovým классом, учебный класс для проведения оркестровых и ансамблевых занятий, учебный класс для занятий по междисциплинарному курсу «Оркестровый класс, изучение родственных инструментов» (Концертный зал). Оборудование зала: два рояля, двое гуслей, акустические колонки, экран, ноутбук, два акустических монитора, микшерный пульт.

- учебный класс для занятий по междисциплинарному курсу «Дирижирование и чтение оркестровых партитур», учебный класс для занятий хорovým классом, учебный класс для проведения оркестровых и ансамблевых занятий, учебный класс для групповых и индивидуальных занятий, для текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций (№ 15). Аудитория укомплектована стульями, два рояля, зеркала.

- учебный класс для занятий хорovým классом, учебный класс для проведения оркестровых и ансамблевых занятий, для индивидуальных и групповых занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных консультаций (№ 16). Оборудование класса: рояль, пианино.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

Основные источники:

1. Анисимов, А. И. Дирижер-хормейстер : учебное пособие / А. И. Анисимов. — 5-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 228 с. — ISBN 978-5-8114-5925-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149630>
2. Чесноков, П. Г. Хор и управление им : учебное пособие / П. Г. Чесноков. — 9-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-507-46153-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/307703>

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Дополнительные источники:

1. Вокальные ансамбли западноевропейских композиторов XVII — первой половины XVIII веков: Италия : ноты / составитель И. И. Ильинская. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 68 с. — ISBN 978-5-8114-5192-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140723>
2. Калинин, В. С. Хоры на слова русских поэтов и духовные хоры без сопровождения : ноты / В. С. Калинин. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-5193-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140724>
3. Кюи, Ц. А. Песни и хоры для детей. В сопровождении фортепиано и а cappella : ноты / Ц. А. Кюи ; Составление и вступительная статья К. И. Пыльпив. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 48 с. — ISBN 978-5-8114-8640-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179683>

• **Периодические издания:**

1. **Музыкальная академия** : ежекварт. науч.-теор. и крит.-публ. журнал / Союз композиторов России [и др.]. — Москва -2023г. - ISSN 0869-4516
2. **Музыкальная жизнь** : муз. критико-публ. ил. журнал / М-во культуры РФ. - Москва-2023г. - Основан в декабре 1957 г. - ISSN 0131-2383
3. **Музыкальное искусство и образование** = Musical Art and Education / Учредитель: Московский педагогический государственный университет. - Москва-2023г. - Выходит 4 раза в год. - Выходит с 2013 г. - До 2018 г. вых. под загл.: Вестник кафедры ЮНЕСКО "Музыкальное искусство и образование". - ISSN 2309-1428
4. **Нотный альбом** / Учредитель: ООО Издательство "Научтехлитиздат". - Москва-2023г. - Выходит 12 раз в год. - ISSN 2072-9987
5. **Старинная музыка** / Учредитель: Общество с ограниченной ответственностью Литературное агентство "ПРЕСТ". - Москва-2023г. - Выходит 4 раза в год. - Выходит с 1998 г. - ISSN 1999-9810

Учебно-методические:

1. Усачева С.В. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по УП.01 Хоровой класс для специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование очной формы обучения / С. В. Усачева; УлГУ, Муз. училище им. Г. И. Шадриной. - Ульяновск :УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 403 КБ). - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/5512>

Согласовано:

Специалист ведущий ООП/Жукова Н.Н./  **10.05.2023г.**

Должность сотрудника НБ

Ф.И.О.

подпись

дата

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Информационные справочники системы современных информационно-коммуникационных технологий:

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

б) Программное обеспечение

СПС Консультант Плюс
Система «Антиплагиат.ВУЗ»
Microsoft OfficeStd 2016 RUS или «МойОфис Стандартный»
ОС Microsoft Windows
Антивирус Dr. Web Enterprise Security Suite

Инженер ведущий
Должность сотрудника УИТТ

/ Щуренко Ю.В.
ФИО

/ 
подпись

/ 10.05.2023
дата

3.3. Общие требования к организации и проведению практики

Учебная практика 01 Хоровой класс проводится в форме аудиторных занятий, дополняющих дисциплину МДК 01.01 Хоровой класс под руководством преподавателя.

3.4 Требования к кадровому обеспечению

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Реализация практики по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3.5 Специальные условия для обучающихся с ОВЗ и инвалидов

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеувеличителей, луп;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

– В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами по всем видам практик предусматривается в электронной информационно – образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

4. Контроль и оценка результатов практики

В период прохождения учебной практики 01. Хоровой класс обучающиеся ведут документацию:

1. отчёт по практике
2. дневник

Контроль и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися практических заданий, проектов, также выполнения индивидуальных заданий, исследований, используя КОС по практике.

| Результаты (освоенные компетенции практический опыт) | Основные показатели оценки результата | Формы, методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Владение информацией о своей профессии, о перспективах трудоустройства. | Текущий контроль. Устный опрос. Дискуссия. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Обоснованность отбора форм и методов организации профессиональной деятельности. Своевременное и грамотное выполнение заданий. Соответствие выбранных методов поставленным целям и задачам. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях. Устный опрос. |
| ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Демонстрация способности решать возникающие проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях, тестирование. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, | Самостоятельное осуществление поиска, анализа и оценки информации, необходимой для решения профессиональных задач и | Текущий контроль, контроль на практических занятиях. |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | |
|---|--|---|
| профессионального и личностного развития. | личностного развития. | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Грамотный подбор информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями и заданной ситуацией. | Контроль на практических занятиях. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством. | Эффективное установление контактов в группе, на курсе, проявление коммуникабельности. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях. |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | Готовность и умение работать в коллективе, команде, толерантность, коммуникабельность, ответственность. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Участие в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях, связанных с повышением профессионального мастерства. Самостоятельное освоение новой учебно-методической литературы и информационных технологий. | Текущий контроль. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Анализ современных достижений в области исполнительского искусства | Текущий контроль. |
| ПК1.1 Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый | Владение навыками работы с музыкальными произведениями при самостоятельном освоении исполнительского репертуара; | Интерпретация результатов наблюдения над организацией репетиционной работы обучающегося. Оценка эффективности |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | |
|---|--|---|
| репертуар (в соответствии с программными требованиями). | | решения исполнительских задач и технических трудностей в условиях репетиционной работы и публичного концертного выступления. |
| ПК1.3 Систематически работать над совершенствованием исполнительского репертуара. | Демонстрация владения исполнительским репертуаром; Участие в концертах, конкурсах, фестивалях и др. проектах. | Наблюдение при выполнении обучающимся практических заданий. Анализ эффективности выбора технических средств для решения исполнительских задач. Анализ исполнительской концепции обучающегося. |
| ПК1.4 Использовать комплекс музыкально-исполнительских средств для достижения художественной выразительности в соответствии со стилем музыкального произведения. | Применение комплекс музыкально-исполнительских средств в процессе поиска интерпретаторских решений и исполнительского анализа музыкального произведения, | Наблюдение во время практических занятий. Анализ эффективности выбора технических средств для решения исполнительских задач Текущий контроль, контроль на практических занятиях. |
| ПК 1.5 Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии. | Умение выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях |
| ПК1.6 Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений. | Умение выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях |
| ПК1.7 Осваивать хоровой | Знать хоровой и | Наблюдение над |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | |
|---|---|--|
| и ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями. | ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями. | процессом репетиционной работы вокального ансамбля, хора. Анализ взаимодействия хора и концертмейстера |
| ПО Работы хормейстера с хоровыми коллективами различных составов | Демонстрация навыка работы с хоровыми коллективами различных составов в качестве хормейстера | Анализ и оценка качества выступлений обучающегося с концертными программами на публичных концертах, зачетах, экзаменах по МДК «Дирижёрско-хоровая деятельность». Анализ результатов предварительных прослушиваний. Оценка эффективности решения исполнительских задач и технических трудностей в условиях репетиционной работы и публичного концертного выступления. |
| ПО Чтения с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями | Демонстрация навыка читки с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями | Анализ развития навыка чтения с листа хоровых и ансамблевых произведений в период прохождения практики. |
| ПО Аккомпанемента на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу | Умение аккомпанировать на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу | Наблюдение при выполнении обучающимся практических заданий. |
| ПО Составления плана, разучивания и исполнения хорового произведения | Владение навыком составления плана, разучивания и исполнения хорового произведения | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики |
| ПО Исполнения партий в составе вокального ансамбля и хорового коллектива | Способность исполнения партий в составе вокального ансамбля и хорового коллектива | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики |
| ПК 2.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую | Умение грамотно осуществлять педагогическую и учебно- | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики. |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | |
|--|---|---|
| деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях. | методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств). | |
| ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности. | Применение знаний из педагогики и психологии, специальных и музыкально-теоретических дисциплин на практике, в ходе выполнения тестовых заданий. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях, экзамен |
| ПК 2.3. Анализировать проведённые занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности. | Грамотное освоение базовых знаний и практического опыта по организации и анализу учебного процесса, грамотная подготовка и проведение урока в исполнительском классе. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях, экзамен. |
| ПК 2.4. Осваивать основной учебно-педагогический репертуар | Грамотное освоение основного учебно-педагогического репертуара, необходимого для дальнейшей профессиональной деятельности | Текущий контроль, контроль на практических занятиях, экзамен. |
| ПК 2.5. Применять классические и современные методы преподавания, анализировать | Грамотное применение классических и современных методов преподавания, знание особенностей | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики, экзамен |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | |
|--|---|---|
| особенности отечественных и мировых инструментальных школ. | отечественных и мировых инструментальных школ | |
| ПК 2.6. Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся. | Умение использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, владение знаниями в области психологии и педагогики | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики, экзамен |
| ПК 2.7. Планировать развитие профессиональных умений обучающихся. Создавать педагогические условия для формирования и развития у обучающихся самоконтроля и самооценки процесса и результатов освоения основных и дополнительных образовательных программ. | Грамотное планирование развития профессиональных умений обучающихся | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики. |
| ПК 2.8. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией. | Теоретическое и практическое освоение основных правил устной и письменной речи, владение профессиональной терминологией. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях, тестирование, экзамен. |
| ПК 2.9. Осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, | Грамотное осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих основную и | Текущий контроль, контроль на практических занятиях |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | |
|--|--|--|
| осваивающих основную и дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания. | дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания | |
| ПО Организации обучения учащихся с учетом базовых основ педагогики; | Умение грамотно осуществлять организацию обучения учащихся с учетом базовых основ педагогики; | Анализ качества педагогического анализа хоровых произведений из репертуара ДМШ. Проверка отчета обучающегося по итогам практики. Зачет по практике |
| ПО Организации обучения учащихся пению в хоре с учетом их возраста и уровня подготовки | Умение грамотно осуществлять организацию обучения учащихся пению в хоре с учетом их возраста и уровня подготовки | Наблюдение за процессом решения обучающимся психолого-педагогических задач. Текущий контроль в форме проверки дневника практики. Зачет по практике |
| ПО Организации индивидуальной художественно-творческой работы с детьми с учетом возрастных и личностных особенностей | Умение грамотно осуществлять организацию индивидуальной художественно-творческой работы с детьми с учетом возрастных и личностных особенностей | Наблюдение за процессом решения обучающимся психолого-педагогических задач. Зачет по практике |

Разработчик 

преподаватель

Усачева С.В.

Разработчик 

преподаватель


Уварова Г.С.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Приложение 1.

Форма отчёта о прохождении практики:

Дневник практики студента

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» | Форма |  |
| Ф-Дневник практики студента | | |

ДНЕВНИК

по _____ практике
(вид практики: учебная, производственная (преддипломная), др.)

СТУДЕНТ _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

УЧЕБНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ _____

КУРС _____ ГРУППА _____

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Предписание на практику

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

направляется на _____ практику
(способ проведения практики: выездная, стационарная)

в г. _____ на _____
(наименование предприятия)

Срок практики с _____ по _____

Руководитель практики от университета

(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П. **Руководитель учебного подразделения** _____
(подпись)

М.П. **Прибыл на предприятие**
« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись)

Руководитель практики от профильной организации

(должность, фамилия, имя, отчество)

назначен _____
(приказ, распоряжение №, дата)

М.П. **Убыл из предприятия**
« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись)

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

ПАМЯТКА

I. Основные положения по прохождению практики

1. До начала практики руководитель практики от университета: проводит инструктаж по охране труда, сообщает сроки практики, знакомит с перечнем документов, которые должен иметь при себе студент на период практики и выдает:

- дневник с индивидуальным заданием по практике;
- два экземпляра программ практики на группу (один для студентов и один для руководителей практики от профильной организации);
- копию договора о прохождении практики;
- направление на практику;
- назначает старшего по группе из числа студентов;
- направление для поселения в общежитие (в случае необходимости).

2. По прибытии на место прохождения практики студент должен представить договор и направление на практику, ознакомиться с содержанием индивидуального задания, пройти инструктаж по технике безопасности, ознакомиться с рабочим местом, правилами эксплуатации оборудования и уточнить план прохождения практики.

3. Студент во время практики обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка той организации, где проходит практику, требования охраны труда и пожарной безопасности. Обо всех отлучках со своего места практики ставить в известность руководителя практики от предприятия и университета. Выполнять задания, предусмотренные программой практики. Вести дневник по установленной форме.


4. Отчет по практике составляется студентом в соответствии с указаниями программы практики, индивидуальным заданием и дополнительными указаниями руководителей практики от университета и предприятия.

5. Итогом по окончании практики является дифференцированный зачет (зачет с оценкой). Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

II. Правила ведения дневника

1. Дневник является основным документом студента во время прохождения практики.
2. Во время практики студент периодически кратко записывает в дневник все, что им проделано за соответствующий период по выполнению программы практики и индивидуальных заданий.
3. По требованию руководителей практики студент обязан представить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания и дают дополнительные задания.
4. По окончании практики дневник и отчет должны быть просмотрены руководителями практики, составлены отзывы. Дневник должен быть подписан руководителем практики от профильной организации (начальником отдела технического обучения, главным инженером или другими ответственными за практику лицами) и руководителем практики от университета.
5. Защита отчета по практике проводится на кафедре в конце практики.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Индивидуальные задания на период практики

Содержание индивидуального задания и планируемые результаты

Подписи:


Руководитель практики от университета _____

Согласовано

Руководитель практики от профильной организации _____

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Приложение 2.

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» | Форма |  |
| Ф-Дневник практики студента | | |

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики

студента(ки) ___ курса специальности _____

Отчет составлен обучающейся группы _____

ФИО

Руководители практики:


От профильной организации _____

От университета _____

Отчет сдан «___» _____ 20__ г.

Ульяновск

2021

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Отчет о прохождении _____ практики

ФИО _____

1. Учебное подразделение: _____

2. Специальность: _____

3. База учебной практики: _____

4. Календарный период практики: _____

5. Дисциплина, учебная группа (ученик): _____

6. Задания практики:

1) _____ (выполнено / не выполнено)

2)

3)

4)


7. Количество посещенных занятий _____

8. Подготовленные произведения и сдача партий: _____

9. Участие в концертах _____

10. Выводы и наблюдения _____

_____ «__» ____ 20__ г.
(Подпись)

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Педагогического совета
Музыкального училища им. Г.И.Шадриной
протокол № 15 от 16.05.2023 г.
директор музыкального училища им. Г.И.Шадриной
Еналиева Н.И.
«16» мая 2023 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

| | |
|-----------------------|---|
| Практика | Учебная практика 02: Учебная практика по педагогической работе |
| Учебное подразделение | Музыкального училища им.Г.И.Шадриной |
| Форма проведения | Рассредоточено |
| | 3-4 |

Специальность: 53.02.06 Хоровое дирижирование

Форма обучения очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2023 г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК Хоровое дирижирование

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК Хоровое дирижирование


Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

| ФИО | Должность, ученая степень, звание |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| Усачева Светлана Владиславовна | Преподаватель |
| Уварова Галина Степановна | Преподаватель |
| Фадеева Марина Евгеньевна | Преподаватель |
| Пугачева Наталья Владимировна | Преподаватель |

| | |
|---|--|
| СОГЛАСОВАНО Представитель работодателя Директор МБУ ДО ДШИ им. А.В.Варламова _____/ Гришин П.В. «15» мая 2023 г. | СОГЛАСОВАНО Председатель ПЦК "Хоровое дирижирование" _____/ Усачёва С.В. «12» мая 2023 г. |
|---|--|



| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цели и задачи, требования к результатам освоения (компетенции, практический опыт)


Цель - формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи:


- развитие у студентов интереса к выбранной профессии хорового дирижёра и будущей педагогической деятельности
- формирование у студентов навыков углублённого профессионального подхода к проблемам детского хорового исполнительства
- сформировать музыкально-гуманитарную базу для всей дальнейшей профессиональной деятельности;
- обогатить знание методики наблюдением за педагогическим процессом, за конкретными приемами работы с учащимися;
- научить применять знания, умения и навыки, полученные в курсе методики;
- помочь приобрести некоторый опыт работы в условиях, максимально приближенных к условиям деятельности преподавателя музыкальной школы;
- обеспечить овладение различными формами работы с хоровым коллективом, ознакомить студентов с процессом обучения.

Завершая прохождение учебной практики, студент должен освоить:


| Код и наименование реализуемой компетенции, практический опыт | Показатели освоения компетенции |
|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Уметь: -ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; - ориентироваться в музыкальных произведениях различных направлений, стилей и жанров; -характеризовать выразительные средства в контексте содержания музыкального произведения; Практический опыт: -владения информацией о своей профессии, о перспективах трудоустройства |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Уметь: -обоснованно выбрать форму профессиональной деятельности Практический опыт: -владения современными методами и способами выполнения профессиональных задач и оценки их результативности |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |


| | |
|--|--|
| ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -владения техникой и приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, убеждения; -этическими принципами общения |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценивать информацию, необходимую для решения профессиональных задач и личностного развития <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализа и поиска необходимой информации в учебно-методической литературе, СМИ, сети Интернет |
| ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -делать компьютерный набор нотного текста в современных программах; -использовать программы цифровой обработки звука; -ориентироваться в частой смене компьютерных программ. <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -владения компьютерным набором нотного текста в современных программах; -использования программ цифровой обработки звука |
| ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством. | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -владения техникой и приемами общения, -правилами слушания, ведения беседы, убеждения; -этическими принципами общения и способами разрешения конфликтов |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -работать в коллективе, проявляя коммуникабельность, ответственность <p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> -владения техникой и приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, убеждения; -этическими принципами общения; -видами и способами разрешения конфликтов |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |


| | |
|---|--|
| за результат выполнения заданий. | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Уметь: -формировать условия для развития личности; свободы и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники, информационных технологий Практический опыт: -освоением новой учебно-методической литературы и информационных технологий |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Уметь: -делать обоснованный выбор технологии в конкретной ситуации профессиональной деятельности Практический опыт: -владения современными технологиями профессиональной деятельности |
| ПК1.1 Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый репертуар (в соответствии с программными требованиями). | Уметь: читать с листа свою партию в хоровом произведении средней сложности; исполнять свою партию в хоровом произведении с соблюдением основ хорового исполнительства; исполнять на фортепиано хоровые партитуры для различных типов хоров "a'capella" и с сопровождением, транспонировать; исполнять любую партию в хоровом сочинении; дирижировать хоровые произведения различных типов: "a'capella" и с сопровождением, исполняемых концертмейстером на фортепиано с одновременным пением хоровых партий; анализировать эмоционально-образное содержание хорового произведения; |
| ПК1.2 Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, хоровых и ансамблевых коллективах. | определять жанр, форму, стиль хорового письма, вокально-хоровые особенности партитуры, музыкальные художественно-выразительные средства; выявлять трудности исполнения хоровых сочинений (вокальные, хоровые, дирижерские); применять навыки игры на фортепиано в работе над хоровыми произведениями; организовывать работу детского хорового коллектива с учетом возраста и подготовленности певцов; создавать хоровые переложения (аранжировки); |
| ПК1.3 Систематически | пользоваться специальной литературой; согласовывать свои исполнительские намерения и находить |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |


| | |
|---|---|
| работать над совершенствованием исполнительского репертуара. | совместные художественные решения; работать в составе хоровой партии в различных хоровых коллективах; |
| ПК1.4 Использовать комплекс музыкально-исполнительских средств для достижения художественной выразительности в соответствии со стилем музыкального произведения. | Практический опыт: работы хормейстера с хоровыми коллективами различных составов; чтения с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями; аккомпанемента на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу; составления плана, разучивания и исполнения хорового произведения; исполнения партий в составе вокального ансамбля и хорового коллектива; |
| ПК 1.5 Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии. | |
| ПК1.6 Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений. | |
| ПК1.7 Осваивать хоровой и ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями. | |
| ПК 2.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую | Уметь: делать педагогический анализ ситуации в хоровом исполнительском классе; |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | |
|--|---|
| <p>деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях</p> | <p>использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности; определять важнейшие характеристики голосов обучающихся и планировать их дальнейшее развитие; пользоваться специальной литературой; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</p> <p>Практический опыт: организации обучения учащихся с учетом базовых основ педагогики;</p> |
| <p>ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности</p> | <p>организации обучения учащихся пению в хоре с учетом их возраста и уровня подготовки;</p> <p>организации индивидуальной художественно-творческой работы с детьми с учетом возрастных и личностных особенностей;</p> |
| <p>ПК 2.3. Анализировать проведённые занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности</p> | |
| <p>ПК 2.4. Осваивать основной учебно-педагогический репертуар.</p> | |
| <p>ПК 2.5. Применять классические и</p> | |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | |
|---|--|
| современные методы преподавания хорового пения и дирижирования | |
| ПК 2.6. Использовать индивидуальные методы и приемы работы в хоровом классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся | |
| ПК 2.7. Планировать развитие профессиональных навыков у обучающихся. Создавать педагогические условия для формирования и развития у обучающихся самоконтроля и самооценки процесса и результатов освоения основных и дополнительных образовательных программ. | |
| ПК 2.8. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией | |
| ПК 2.9. Осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих | |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | |
|---|--|
| основную и дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания. | |
|---|--|

1.2. Место практики в структуре программы ППСЗ

Программа Учебной практики по педагогической работе является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование в части освоения основного вида профессиональной деятельности: педагогическая деятельность (учебно-методическое обеспечение учебного процесса в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях) и соответствующих профессиональных компетенций.

Учебная практика по педагогической работе проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения дисциплин Хороведение, Хоровой класс МДК 01.01 в рамках профессионального модуля «Дирижерско-хоровая деятельность», Основы педагогики МДК 02.01. в рамках профессионального модуля «Педагогическая деятельность». Данной практике предшествовала производственная практика (по профилю специальности) – исполнительская и учебная практика. МДК 02.02 профессионального модуля Педагогическая деятельность опирается на знания и умения, полученные при прохождении данной практики.

1.3 Место прохождения практики


Базами учебной практики по педагогической работе являются хоровые коллективы Сектора педагогической практики музыкального училища им. Г.И.Шадринной УлГУ, ДШИ, ЦДТ, ЦНК «Губернаторский», СОШ. С внешними базами практики заключаются договора.

1.4. Количество часов на освоение программы:

Трудоемкость УП.02 Учебная практика по педагогической работе в рамках освоения УП составляет 161 час. Сроки прохождения учебной практики определяется учебным планом по специальности Хоровое дирижирование и календарным учебным графиком. Практика проводится на 3-4 курсах, в 5,6,7,8 семестрах.

1.5 Форма промежуточной аттестации


Основными формами контроля УП.02 Учебная практика по педагогической работе являются контрольная работа в 6,7 семестрах и дифференцированный зачет в 8 семестре.

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ


Тематическое содержание практики

| Наименование темы | Количество часов | Реализуемые компетенции | Практическое задание |
|--|------------------|---|--|
| 1.Изучение учебной документации: учебного плана, структуры и содержания программы | 3/3 | ОК -4 ПК-2.3 ПО-1 У-1,2 | Ознакомиться с программой по предмету |
| 2.Работа с документацией: ведение журнала, посещаемости, поурочных записей; ведение дневника педагогической практики | 18/18 | ОК-1,2,5,8,9 ПК-2.1-2.8 ПО-3 У2,4 | Регулярное заполнение документов |
| 3.Планирование педагогического процесса: составление поурочных планов и репетиционной работы в хоре | 20/20 | ОК- 2,5,6 ПК-2.1-2.8 ПО-3 У2,4 | Систематически составить поурочные планы и план репетиционной работы. |
| 4.Самоанализ урока: достоинства и недостатки, способы исправления ошибок | 6/6 | ОК-4,8 ПК- 6 ПО-2 У-4 | Сделать письменный анализ проведенного урока |
| 5.Изучение репертуара детского хорового коллектива. | 18/18 | ОК- 4 ПК-1.3, 2.4 ПО -2 У-3,4 | Составить программу хора, соответствующую его возможностям и программе хорового класса в ДШИ и ДМШ |
| 6.Анализ хорового произведения. | 18/18 | ОК- 4 ПК 1.3,1.6 ПК-2.4 ПО -2 У-5.6 | Подготовить самостоятельно к репетиции хоровое произведение |
| 7.Работа над вокально-хоровыми навыками | 27/27 | ОК-1,8 ПК-1,2,3 ПО -1,4.5 | Провести прослушивание обучающихся. |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | | |
|---|-------|---|---|
| | | У-1,4,6,8,14 | Провести распевание хора. Выполнить анализ произведения по строю, ансамблю. Расставить дыхание с учетом текста. Усвоить темп, динамику. Наметить план работы. |
| 8.Овладение навыками хормейстерской работы. | 20/20 | ОК-1,3,5,6,7 ПК-1,2,3,5,7 ПО -1,4,5 У-5,6,7,9,13 | Определить практические приемы дирижирования. Уяснить стиль произведения и выработать соответствующие дирижерские приемы. Провести групповые и сводные репетиции; концертное выступление хора |
| 9.Отбор и анализ учебно-методической литературы | 20/20 | ОК-1,4,8 ПК- 2,8 ПО-2 У-4 | Составить список учебных и методических пособий для соответствующего года обучения |
| 10.Подготовка к открытому уроку или концертному выступлению | 7/7 | ОК-7 ПК- 2,3 ПО-3 У-4 | Составить методическую разработку открытого урока или концертную программу |
| 11.Оформление дневника и отчета практики | 4/4 | ОК- 4 ПК-2.8 ПО-1 У-1.2 | Заполнение документов |

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, в таблице через слэш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения практики в дистанционном формате с применением электронного обучения.

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной практики по педагогической работе имеется:

- учебный класс для занятий по междисциплинарному курсу «Дирижирование и чтение оркестровых партитур», учебный класс для занятий хоровым классом, учебный класс для проведения оркестровых и ансамблевых занятий, учебный класс для групповых и индивидуальных занятий, для текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций (№15). Аудитория укомплектована стульями, два рояля, зеркала.

- учебный класс для занятий хоровым классом, учебный класс для проведения оркестровых и ансамблевых занятий, для индивидуальных и групповых занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, индивидуальных консультаций (№ 16). Оборудование класса: рояль, пианино.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

Основные источники:


1. Огороднов, Д. Е. Методика музыкально-певческого воспитания : учебное пособие / Д. Е. Огороднов. — 7-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-4342-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151822>
2. Чесноков, П. Г. Хор и управление им : учебное пособие / П. Г. Чесноков. — 9-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2023. — 200 с. — ISBN 978-5-507-46153-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/307703>

Дополнительные источники:

1. Гигевич-Сущёнок, Е. В. Радуга мелодий. Сборник вокальной музыки для детей : ноты / Е. В. Гигевич-Сущёнок. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2023. — 88 с. — ISBN 978-5-507-46567-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/316220>
2. Калининников, В. С. Хоры на слова русских поэтов и духовные хоры без сопровождения : ноты / В. С. Калининников. — 2-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-5193-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140724>
3. Кюи, Ц. А. Песни и хоры для детей. В сопровождении фортепиано и а cappella : ноты / Ц. А. Кюи ; Составление и вступительная статья К. И. Пылыпив. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 48 с. — ISBN 978-5-8114-8640-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179683>

Периодические издания:

1. **Музыкальная академия** : ежекварт. науч.-теор. и крит.-публ. журнал / Союз композиторов России [и др.]. — Москва -2023г. - ISSN 0869-4516

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

2. **Музыкальная жизнь** : муз. критико-публ. ил. журнал / М-во культуры РФ. - Москва-2023г. - Основан в декабре 1957 г. - ISSN 0131-2383
3. **Музыкальное искусство и образование** = MusicalArtandEducation / Учредитель: Московский педагогический государственный университет. - Москва-2023г. - Выходит 4 раза в год. - Выходит с 2013 г. - До 2018 г. вых. под загл.: Вестник кафедры ЮНЕСКО "Музыкальное искусство и образование". - ISSN 2309-1428
4. **Нотный альбом** / Учредитель: ООО Издательство "Научтехлитиздат". - Москва-2023г. - Выходит 12 раз в год. - ISSN 2072-9987
5. **Старинная музыка** / Учредитель: Общество с ограниченной ответственностью Литературное агентство "ПРЕСТ". - Москва-2023г. - Выходит 4 раза в год. - Выходит с 1998 г. - ISSN 1999-9810

Учебно-методические:

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по УП.02 Учебная практика по педагогической работе для специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование очной формы обучения / С. В. Усачева; УлГУ, Муз. училище им. Г. И. Шадринной. - Ульяновск :УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 379 КБ). - Текст : электронный. <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/6596>

Согласовано:

Специалист ведущий ООП/Жукова Н.Н./ *Жукова Н.Н.* **10.05.2023г.**

Должность сотрудника НБ

Ф.И.О.

подпись

дата

Информационные справочники системы современных информационно-коммуникационных технологий:


1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

1.5. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. **Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. **Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Mega-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный

б) Программное обеспечение

СПС Консультант Плюс

Система «Антиплагиат.ВУЗ»

Microsoft OfficeStd 2016 RUS или «МойОфис Стандартный»

ОС Microsoft Windows


Антивирус Dr. Web Enterprise Security Suite

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В.
Должность сотрудника УИТТ

ФИО

подпись


дата

 / 10.05.2023

3.3. Общие требования к организации и проведению практики

Учебная практика по педагогической работе проводится рассредоточено на 3 и 4 году обучения в активной форме и представляет собой аудиторные занятия студента с группой практикуемых под руководством преподавателя.

Результатом педагогической работы студента являются открытые уроки с группами практикуемых, а также выступление в отчетном концертном мероприятии, который проводится в рамках квалификационного экзамена по ПМ.02 Педагогическая деятельность.

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

3.4. Требования к кадровому обеспечению

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Реализация практики по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3.5. Специальные условия для обучающихся с ОВЗ и инвалидов

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.


При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– для обучающихся с **ОВЗ** и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.


– В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами по всем видам практик предусматривается в электронной информационно – образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

4. Контроль и оценка результатов практики

В период прохождения учебной практики по педагогической работе обучающиеся ведут документацию:


1. Дневник практики
2. Отчет о прохождении практики
3. Журнал успеваемости учащихся

Руководитель практики заполняет аттестационный лист по практике, а руководитель практики от организации пишет характеристику на обучающегося.


| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Контроль и оценка результатов прохождения учебной практики осуществляется руководителем практики от образовательной организации в процессе выполнения обучающимися практических заданий, проектов, также выполнения индивидуальных заданий, исследований, используя ФОС по практике.


| Результаты (освоенные компетенции практический опыт) | Основные показатели оценки результата | Формы, методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Владение информацией о своей профессии, о перспективах трудоустройства. | Текущий контроль. Устный опрос. Дискуссия. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Обоснованность отбора форм и методов организации профессиональной деятельности. Своевременное и грамотное выполнение заданий. Соответствие выбранных методов поставленным целям и задачам. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях. Устный опрос. |
| ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Демонстрация способности решать возникающие проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях, тестирование. |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Самостоятельное осуществление поиска, анализа и оценки информации, необходимой для решения профессиональных задач и личностного развития. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Грамотный подбор информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями и заданной ситуацией. | Контроль на практических занятиях. |
| ОК 6. Работать в | Эффективное | Текущий контроль, контроль |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |


| | | |
|---|--|--|
| коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством. | установление контактов в группе, на курсе, проявление коммуникабельности. | на практических занятиях. |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | Готовность и умение работать в коллективе, команде, толерантность, коммуникабельность, ответственность. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Участие в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях, связанных с повышением профессионального мастерства. Самостоятельное освоение новой учебно-методической литературы и информационных технологий. | Текущий контроль. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Анализ современных достижений в области исполнительского искусства | Текущий контроль. |
| ПК1.1 Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый репертуар (в соответствии с программными требованиями). | Владение навыками работы с музыкальными произведениями при самостоятельном освоении исполнительского репертуара; | Интерпретация результатов наблюдения над организацией репетиционной работы обучающегося. Оценка эффективности решения исполнительских задач и технических трудностей в условиях репетиционной работы и публичного концертного выступления. |
| ПК1.3 Систематически работать над совершенствованием исполнительского | Демонстрация владения исполнительским репертуаром; Участие в концертах, | Наблюдение при выполнении обучающимся практических заданий. Анализ эффективности |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |


| | | |
|---|--|--|
| репертуара. | конкурсах, фестивалях и др. проектах. | выбора технических средств для решения исполнительских задач. Анализ исполнительской концепции обучающегося. |
| ПК1.4 Использовать комплекс музыкально-исполнительских средств для достижения художественной выразительности в соответствии со стилем музыкального произведения. | Применение комплекс музыкально-исполнительских средств в процессе поиска интерпретаторских решений и исполнительского анализа музыкального произведения | Наблюдение во время практических занятий. Анализ эффективности выбора технических средств для решения исполнительских задач Текущий контроль, контроль на практических занятиях. |
| ПК 1.5 Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии. | Умение выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях |
| ПК1.6 Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений. | Умение выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях |
| ПК1.7 Осваивать хоровой и ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями. | Знать хоровой и ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями. | Наблюдение над процессом репетиционной работы вокального ансамбля, хора. Анализ взаимодействия хора и концертмейстера |
| ПО Работы хормейстера с хоровыми коллективами различных составов | Демонстрация навыка работы с хоровыми коллективами различных составов в качестве хормейстера | Анализ и оценка качества выступлений обучающегося с концертными программами на публичных концертах, зачетах, экзаменах по МДК «Дирижёрско-хоровая деятельность». |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |


| | | |
|---|--|---|
| | | Анализ результатов предварительных прослушиваний. Оценка эффективности решения исполнительских задач и технических трудностей в условиях репетиционной работы и публичного концертного выступления. |
| ПО Чтения с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями | Демонстрация навыка читки с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями | Анализ развития навыка чтения с листа хоровых и ансамблевых произведений в период прохождения практики. |
| ПО Аккомпанемента на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу | Умение аккомпанировать на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу | Наблюдение при выполнении обучающимся практических заданий. |
| ПО Составления плана, разучивания и исполнения хорового произведения | Владение навыком составления плана, разучивания и исполнения хорового произведения | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики. |
| ПО Исполнения партий в составе вокального ансамбля и хорового коллектива | Способность исполнения партий в составе вокального ансамбля и хорового коллектива | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики. |
| ПК 2.1. Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях. | Умение грамотно осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств). | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики. |
| ПК 2.2. Использовать знания в области | Применение знаний из педагогики и психологии, | Текущий контроль, контроль на практических занятиях, |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

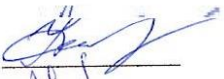
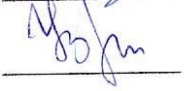

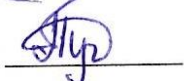
| | | |
|---|---|---|
| психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности. | специальных и музыкально-теоретических дисциплин на практике, в ходе выполнения тестовых заданий. | экзамен |
| ПК 2.3. Анализировать проведённые занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученное | Грамотное освоение базовых знаний и практического опыта по организации и анализу учебного процесса, грамотная подготовка и проведение урока в исполнительском классе. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях, экзамен. |
| ПК 2.4. Осваивать основной учебно-педагогический репертуар | Грамотное освоение основного учебно-педагогического репертуара, необходимого для дальнейшей профессиональной деятельности | Текущий контроль, контроль на практических занятиях, экзамен. |
| ПК 2.5. Применять классические и современные методы преподавания, анализировать особенности отечественных и мировых инструментальных школ. | Грамотное применение классических и современных методов преподавания, знание особенностей отечественных и мировых инструментальных школ | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики, экзамен |
| ПК 2.6. Использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся. | Умение использовать индивидуальные методы и приемы работы в исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, владение знаниями в области психологии и педагогики | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики, экзамен |
| ПК 2.7. Планировать развитие профессиональных умений обучающихся. | Грамотное планирование развития профессиональных умений обучающихся | Текущий контроль, наблюдение в ходе практики. |


| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | |
|---|---|--|
| Создавать педагогические условия для формирования и развития у обучающихся самоконтроля и самооценки процесса и результатов освоения основных и дополнительных образовательных программ. | | |
| ПК 2.8. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией. | Теоретическое и практическое освоение основных правил устной и письменной речи, владение профессиональной терминологией. | Текущий контроль, контроль на практических занятиях, тестирование, экзамен. |
| ПК 2.9. Осуществлять взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих основную и дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания. | Грамотное осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих основную и дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания | Текущий контроль, контроль на практических занятиях |
| ПО Организации обучения учащихся с учетом базовых основ педагогики; | Умение грамотно осуществлять организацию обучения учащихся с учетом базовых основ педагогики; | Анализ качества педагогического анализа хоровых произведений из репертуара ДМШ. Проверка отчета обучающегося по итогам практики. Зачет по производственной практике (преддипломной). |
| ПО Организации обучения учащихся пению в хоре с учетом их возраста и уровня | Умение грамотно осуществлять организацию обучения учащихся пению в хоре с | Наблюдение за процессом решения обучающимся психолого-педагогических задач. |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

| | | |
|--|--|---|
| подготовки | учетом их возраста и уровня подготовки | Текущий контроль в форме проверки дневника практики. Зачет по производственной практике. |
| ПО Организации индивидуальной художественно-творческой работы с детьми с учетом возрастных и личностных особенностей | Умение грамотно осуществлять организацию индивидуальной художественно-творческой работы с детьми с учетом возрастных и личностных особенностей | Наблюдение за процессом решения обучающимся психолого-педагогических задач. Зачет по производственной практике (преддипломной). |


| | | |
|---|---------------|---------------|
| Разработчик  | преподаватель | Усачева С.В. |
| Разработчик  | преподаватель | Уварова Г.С. |
| Разработчик  | преподаватель | Фадеева М.Е. |
| Разработчик  | преподаватель | Пугачева Н.В. |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Приложение 1.

Форма отчёта о прохождении практики:

Дневник практики студента

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» | Форма |  |
| Ф-Дневник практики студента | | |


ДНЕВНИК

по _____ практике
(вид практики: учебная, производственная (преддипломная), др.)

СТУДЕНТ _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

УЧЕБНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ _____

КУРС _____ ГРУППА _____

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Предписание на практику

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

направляется на _____ практику
(способ проведения практики: выездная, стационарная)

в г. _____ на _____
(наименование предприятия)

Срок практики с _____ по _____

Руководитель практики от университета

(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П. **Руководитель учебного подразделения** _____
(подпись)


М.П. **Прибыл на предприятие**
« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись)

Руководитель практики от профильной организации

(должность, фамилия, имя, отчество)

назначен _____
(приказ, распоряжение №, дата)

М.П. **Убыл из предприятия**
« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись)

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

ПАМЯТКА

I. Основные положения по прохождению практики

1. До начала практики руководитель практики от университета: проводит инструктаж по охране труда, сообщает сроки практики, знакомит с перечнем документов, которые должен иметь при себе студент на период практики и выдает:


- дневник с индивидуальным заданием по практике;
- два экземпляра программ практики на группу (один для студентов и один для руководителей практики от профильной организации);
- копию договора о прохождении практики;
- направление на практику;
- назначает старшего по группе из числа студентов;
- направление для поселения в общежитие (в случае необходимости).

2. По прибытии на место прохождения практики студент должен представить договор и направление на практику, ознакомиться с содержанием индивидуального задания, пройти инструктаж по технике безопасности, ознакомиться с рабочим местом, правилами эксплуатации оборудования и уточнить план прохождения практики.

3. Студент во время практики обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка той организации, где проходит практику, требования охраны труда и пожарной безопасности. Обо всех отлучках со своего места практики ставить в известность руководителя практики от предприятия и университета. Выполнять задания, предусмотренные программой практики. Вести дневник по установленной форме.


4. Отчет по практике составляется студентом в соответствии с указаниями программы практики, индивидуальным заданием и дополнительными указаниями руководителей практики от университета и предприятия.

5. Итогом по окончании практики является дифференцированный зачет (зачет с оценкой). Оценка по практике учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.


| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

II. Правила ведения дневника

1. Дневник является основным документом студента во время прохождения практики.
2. Во время практики студент периодически кратко записывает в дневник все, что им проделано за соответствующий период по выполнению программы практики и индивидуальных заданий.
3. По требованию руководителей практики студент обязан представить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания и дают дополнительные задания.
4. По окончании практики дневник и отчет должны быть просмотрены руководителями практики, составлены отзывы. Дневник должен быть подписан руководителем практики от профильной организации (начальником отдела технического обучения, главным инженером или другими ответственными за практику лицами) и руководителем практики от университета.
5. Защита отчета по практике проводится на кафедре в конце практики.

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Приложение 2.

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство образования и науки РФ ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет» | Форма |  |
| Ф-Дневник практики студента | | |

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики

студента(ки) ___ курса специальности _____

Отчет составлен обучающейся группы _____

ФИО

Руководители практики:


От профильной организации _____

От университета _____

Отчет сдан «___» _____ 20__ г.

Ульяновск

2021

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный университет" | Форма |  |
| Ф-Программа практики | | |

Отчет о прохождении _____ практики

ФИО

1. Учебное подразделение: _____

2. Специальность: _____

3. База учебной практики: _____

4. Календарный период практики: _____

5. Дисциплина, учебная группа (ученик): _____

6. Задания практики:

1) _____ (выполнено / не выполнено)

2)

3)

4)

7. Количество проведенных занятий _____

самостоятельно -

с участием педагога -

8. Выводы и наблюдения _____

_____ «__» ____ 20__ г.
(Подпись)

